ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол от 25.08.2021г. № 51

Приложение № 9
к приказу директора ГБУ ДО «ЦДО ЛО»
от 30.08.2021г. № 339

СОГЛАСОВАНО
Председатель Профсоюзного комитета
ГБУ ДО «ЦДО ЛО»
_____А.Г. Кузнецов
«_____»_____

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе IT-bit, центра цифрового образования детей «IT-куб» Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования Липецкой области»

I. Общие положения

1.1. Отдел IT-bit (далее – Отдел) является отделом центра цифрового образования детей «IT- куб» (далее – IT-куб) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования Липецкой области» (далее – Центр).

1.2. Деятельность Отдела осуществляется в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми документами:

– Федеральным законом РФ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. (с изменениями и дополнениями; ред. от 02.07.2021 г.);

– Паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. №16);

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.12.2019 г. № 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды»;

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. М 298-н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам»;

– Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;

– Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;

– Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816;

– Другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Администрации Липецкой области, регулирующими деятельность организаций дополнительного образования;

– Приказом управления образования и науки Липецкой области от 16.09.2020 г. № 1068 «О создании региональной сети цифровых площадок для школьников «IT-bit»;

– Уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования Липецкой области»;

– Настоящим Положением и другими локальными актами ГБУ ДО «ЦДО ЛО».

1.3. Деятельность Отдела направлена на реализацию дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ технической направленности Центра в сетевой форме.

1.4. Отдел осуществляет методическое, информационное, консультационное сопровождение деятельности педагогов дополнительного образования Центра.

1.5. Отдел взаимодействует с образовательными и общественными организациями, как Липецкой области, так и других регионов Российской Федерации, в том числе и иностранными.

1.6 Отдел может реализовывать дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы, выходящие за рамки финансируемых из бюджета общеобразовательных программ, по договорам с организациями, предприятиями, физическими лицами.

1.7. Руководителем Отдела является старший методист, который в своей деятельности руководствуется должностной инструкцией, административно подчиняется директору и заместителям директора Центра.

1.8. Отдел объединяет методистов, педагогов-организаторов, педагогов дополнительного образования по направлениям деятельности.

1.9. Штатное расписание отдела формируется в соответствии со структурой подразделения и может изменяться в связи с производственной необходимостью и развитием Центра.

1.10. Организационная структура деятельности Отдела утверждается приказом директором Центра.

1.11. Настоящее Положение может корректироваться в связи с изменениями направлений деятельности Отдела, по итогам учебного года.

II. Цели и задачи Отдела

2.1. Цели деятельности Отдела:

– реализация современных, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ технической направленности, востребованных у детей и их родителей, соответствующих региональным особенностям и потребностям социально - экономического и технологического развития региона и страны в сетевой форме;

– создание лабораторий по программированию и робототехнике для детей в возрасте от 7 до 18 лет в районах Липецкой области;

– осуществление координационной деятельности по созданию и функционированию региональной сети цифровых площадок для школьников «IT-bit»;

– популяция и воспитание молодых, креативных разработчиков и обеспечение притока человеческого капитала в сферу информационных технологий, робототехники и IT-инжиниринга региона;

– масштабирование региональных мероприятий в сфере информационных технологий для обучающихся Липецкой области;

– осуществление информационной, методической деятельности, направленной на повышение результативности деятельности Отдела;

– повышение эффективности образовательного процесса и профессиональной компетентности педагогических кадров Отдела.

2.2. Задачи деятельности Отдела:

– осуществление информационной, методической поддержки, организаций – партнёров проекта «IT-bit»;

– методическое сопровождение педагогов дополнительного образования, региональных, федеральных мероприятий (конкурсы, чемпионаты, соревнования, фестивали и др.) с учащимися и педагогическими работниками Отдела;

– программно-методическое обеспечение образовательного процесса творческих объединений Отдела;

– повышение профессионального уровня педагогических кадров Отдела;

– распространение эффективной и оперативной информации о новых методиках, педагогических технологиях, организации и диагностике учебно-воспитательного процесса в Отделе;

– методическая поддержка инновационных процессов, направленных на развитие и обновление содержания и методики образовательной деятельности;

– реализация комплекса мер, направленных на выявление талантливых обучающихся образовательных организаций;

– трансляция лучших педагогических практик по актуальным направлениям цифровой образовательной среды.

III. Основные направления деятельности Отдела

3.1. Организационно – координирующая деятельность: организация текущего и перспективного планирования деятельности Отдела.

3.2. Аналитическая деятельность:

– исследование образовательных потребностей, анализ состояния образовательной деятельности творческих объединений, проведение мониторинга оценки качества образования;

– исследование состояния учебно-методической работы дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ технической направленности, реализующихся в сетевой форме;

– прогнозирование путей развития Отдела, разработка предложений по повышению эффективности деятельности объединений технической направленности.

3.3. Информационно-издательская деятельность:

– формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, учебно-методической и т.д.);

– оперативное информирование педагогических работников Отдела о новых направлениях в развитии дополнительного образования, нормативных правовых актах, новых методиках, педагогических технологиях и т.д.

3.4. Организационно-методическая деятельность:

– участие в разработке и реализации стратегических документов по прогнозированию и развитию Центра и IT-куба;

– реализация чемпионатов и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений;

– организация системы повышения квалификации педагогических кадров с применением следующих организационных форм: дискуссионных площадок, форсайт-сессий, образовательных стажировок, панельных дискуссий, областных заседаний методических объединений, семинаров-практикумов и т.д.;

– обеспечение обновления содержания дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ технической направленности, реализующихся в сетевой форме педагогов Отдела.

3.5. Консультативная деятельность:

– организация консультативно-методической помощи педагогическим работникам Отдела;

– популяризация и распространение результатов новейших педагогических технологий.

IV. Учащиеся Отдела

4.1. Учащимися Отдела на добровольной основе могут быть дети и подростки от 7 до 18 лет, проживающие в городе Липецке и Липецкой области.

4.2. Для зачисления на обучение необходимо предоставить заявление согласно приложению №1 к настоящему Положению по адресу: 398017, г. Липецк, ул. 9 Мая, д. 20.

К заявлению прилагаются следующие документы:

– согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» согласно приложению №2 к настоящему Положению;

– копия СНИЛС ребенка;

– копии документов, удостоверяющих личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка, при достижении 14 лет - копия паспорта);

– копии документов, удостоверяющих личность родителей (мамы, папы/законного представителя);

– номер сертификата дополнительного образования детей.

В случае непредставления полного комплекта документов ребенок/подросток не может быть зачислен в соответствующую группу Центра.

4.3. Зачисление учащихся на дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы осуществляется на основании приказа руководителя Центра.

4.4. Учащиеся имеют право:

– участвовать в занятиях;

– пользоваться оборудованием Центра;

– принимать участие в мероприятиях, организуемых Центром.

4.5. Учащиеся обязаны:

– соблюдать правила внутреннего распорядка Центра, требования настоящего Положения;

– бережно относиться к имуществу Центра;

– уважительно относиться к другим учащимся и работникам Центра;

– добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу.

4.6. Оценка качества результатов обучения осуществляется в соответствии с дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами.

V. Планирование деятельности Отдела

5.1. Работа Отдела проводится по плану «IT-куб». План рассматривается на заседании Отдела, подписывается старшим методистом Отдела, согласовывается с заместителем директора «IT-куб».

5.2. Основой для разработки плана являются:

– устав Центра;

– стратегические документы по прогнозированию и развитию Центра и «IT-куб»;

– анализ современного состояния методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;

– перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений;

– единый календарь массовых мероприятий в сфере дополнительного образования Липецкой области с учащимися и педагогическими работниками организаций дополнительного образования Липецкой области.

VI. Документационное обеспечение Отдела

6.1. Деятельность Отдела регламентируется следующей документацией:

– отчетом работы Отдела за учебный год;

– планом работы Отдела на учебный год;

– документами плановых мероприятий (положения, приказы, рекомендации);

– текущими планами «IT-куб» на месяц;

– аналитическими материалами текущего и итогового характера;

– должностными инструкциями;

– регламентом работы.

VII. Права и обязанности Отдела

7.1. Отдел имеет право:

– взаимодействовать с организациями и учреждениями Липецкой области и других регионов РФ с целью организации и проведения совместных мероприятий для учащихся и педагогов, и решения поставленных перед Отделом задач;

– составлять смету расходов денежных средств на проведение

региональных мероприятий (конкурсов, соревнований, чемпионатов, конференций, фестивалей и др.) с учащимися и педагогическими работниками Центра;

– вносить предложения руководству Центра по вопросам, отнесённым к компетенции Отдела;

– участвовать в разработке стратегических документов Центра и «IT-куб»;

– участвовать в развитии и укреплении учебно-материальной базы «IT-куб»;

– предоставлять обоснования для установления поощрений и наказаний педагогическим работникам Отдела;

– принимать участие в мероприятиях, проводимых «IT-куб».

7.2. Обязанности сотрудников Отдела определяются их должностными инструкциями.

VIII. Ответственность Отдела

8.1. Отдел несёт ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на него задач и функций. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на Отдел задач и функций несёт старший методист Отдела.

8.2. Степень ответственности сотрудников Отдела устанавливается их должностными инструкциями.

8.3. Сотрудники Отдела несут ответственность за:

– соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;

– качественное выполнение должностных обязанностей;

– качество подготовленных информационных, аналитических, методических материалов;

– качество проводимых массовых и методических мероприятий;

– сохранность имущества Отдела;

– соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности;

– за качественную подготовку (и распространение) материала на официальных информационных порталах и в социальных сетях;

– публикации в периодически рецензируемых научных журналах и сборниках;

– формирования банка методических разработок по направлению деятельности.

IX. Ресурсное обеспечение Отдела

9.1. Отдел для реализации своих целей, задач и функций имеет необходимое имущество: техническое оборудование и кабинет, предоставляемые «IT-куб».

8.2. Отдел пользуется услугами административно-хозяйственной службы, группы технической поддержки.

8.3. Материально-техническое обеспечение деятельности Отдела осуществляется из бюджетных средств, внебюджетных средств и добровольных взносов от физических и юридических лиц.